

ATA da 173ª Reunião – 01/2018 – Primeira reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional Noroeste Mato-grossense de dois mil e dezoito, realizada no vigésimo segundo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, no Escritório Regional de Saúde de Juína. Após a conferência de quorum, a reunião foi aberta as oito horas e quarenta e cinco minutos conduzida pela Coordenadora da CIR NO Ana Paula Marques Schulz. Estiveram presentes: Bartolomeu Souza Castiliano, Secretário Municipal de Aripuanã; Márcio Papadiuk Bueno, Secretário de Saúde de Brasnorte; Ivania Vargens Tigre Weber, Secretária Municipal de Saúde de Castanheira; Célia Marcia Nunes Machado, Secretária Municipal de Saúde de Colniza, Minalise Aggens, Secretária Municipal de Saúde de Cotriguaçu; Hélvio de Lima, Secretário Municipal de Saúde de Juruena e Leda Maria de Souza Villaça, Secretária Municipal de Saúde de Juína/ Vice-presidente Regional do COSEMS na Região Noroeste Matogrossense. Tânia Cristina Cardoso Eufrásio, Apoiadora do COSEMS na Região Noroeste. Representando a SES/MT-ERS/JUINA: Ana Paula Marques Schulz, Sérgio Volmir Post, Juciane Alves da Silva, Claudiana Souza Duarte, Aristides Alves Coelho, Geise Aparecida Vaz, Paulo José Santana, Nara Denise Anéas Mationi, Elaine Monerato Coelho, Cleuza Pereira Leite Brandão. Secretária Executiva da CIR NO nesta reunião: Ivanete Márcia Wiebbelling Pagnussat. Ana Paula deu boas vindas a todos e destacou o início do ano manifestando o contentamento por ter a presença de todos os gestores. Representando a Saúde Indígena: Jaidna Rios Reis e Cleacir Alencar Sá. Informou a justificativa de ausência do Secretário Executivo do Consórcio, senhor Agostinho Bspalez Filho. Lembrou a todos os nomes dos suplentes para confirmação e solicitou que, se houver necessidade de alteração, isso seja informado via ofício para a próxima reunião. Destacou as datas comemorativas do mês – Dia Mundial de Combate à Tuberculose comemorado no dia vinte e quatro de março, informando que consta nas pastas ofício referente o assunto. Leda pediu muita atenção para os casos de tuberculose, informando que Juína teve um caso confirmado de Tuberculose abdominal e outro caso com óbito está em investigação. Há casos suspeitos em Brasnorte e Aripuanã também. O primeiro fator de alerta deve ser o acompanhamento da vacinação da BCG. Sérgio se colocou à disposição para encaminhar e orientar as equipes para o acesso às vídeo-aulas sobre esse e diversos temas. Também está na pasta uma cópia de um material informativo sobre judicialização da saúde, bastante instrutivo e que vale a leitura. Em seguida foi feita a leitura da ata da reunião CIR NO 08/2017 que foi aprovada sem ressalvas. Passou-se em seguida às devolutivas desta ata:

31 **Processo de credenciamento da UTI** – Leda informou que houve nova reunião com a direção da
32 UTI Diagnóstico e Imagem e que o prazo para o credenciamento foi prorrogado para 180 (cento e
33 oitenta) dias, ou seja, se finda em junho de dois mil e dezoito, quando já deve estar na pauta da
34 CIB. Comentou que já estão sendo finalizadas as obras dos leitos de retaguarda e que foram
35 aprazadas várias melhorias e ações, bem como uma nova inspeção sanitária. O município de
36 Juína informou ainda que vai aderir a Portaria do Estado intermediando o repasse financeiro.

37 **Saúde Indígena** – Ana Paula informou que foram encaminhados dois documentos: sobre o
38 questionamento das regulações dos indígenas da etnia Wenãwenê-Nawê direcionado à
39 Coordenação de Regulação de Urgência, Superintendência e Secretaria Adjunta de Regulação e
40 um segundo solicitando da Secretaria Adjunta de Políticas e Regionalização, mobilização dos
41 entes envolvidos na Saúde Indígena – Gestores da Secretaria Estadual de Saúde e demais setores
42 envolvidos: SESAI – DSEI-Distrito Sanitário Indígena de Cuiabá, FUNAI, Prefeitura Municipal
43 de Juína e de Brasnorte, Casa Civil, Segurança Pública Estadual e Nacional e outros; buscando
44 uma solução da questão que já se arrasta há dois anos causando grandes problemas; propondo a
45 realização de Audiências Públicas e/ou outros mecanismos que possam solucionar ou no mínimo
46 amenizar a questão; comentou que houve reunião em Cuiabá sobre o assunto, mas que não houve
47 uma manifestação formal ainda. **Resposta SISCAN/SISCOLO** – Ana Paula informou que
48 Juciane aguarda resposta do laboratório para definir o nome de um profissional de referência para
49 realização de capacitação das coletas. **Cirurgias Eletivas** – Ana Paula informou que o prazo para
50 realização destas cirurgias foi prorrogado, mas Leda colocou que houve o depósito de um valor
51 de R\$60.000,00 (sessenta mil) e que foi descontado do teto MAC no mês posterior. Juciane
52 informou que o repasse dos valores está condicionado à apresentação de AIH específica, o que
53 não foi feito pelo município. Ana Paula ponderou que neste caso deve ter sido descontado o valor
54 para todos os municípios e que estará em Cuiabá amanhã, quando buscará respostas para esse
55 assunto. **Planos Municipais de Saúde** – Foram recebidos os Planos municipais de Saúde de
56 Aripuanã e Castanheira; Cotriguaçu encaminhou a Resolução, mas não o plano, Ana Paula
57 solicitou que todos enviem o mais breve possível, ressaltou a necessidade de envio em formato
58 digital para que possamos manter no arquivo e também trabalharmos na elaboração do Plano
59 Regional. **RAG 2016** – todos os municípios têm informações no Sistema SARGSUS, mas
60 somente Castanheira e Juína finalizaram o exercício; para dois mil e dezessete o prazo para

encaminhamento ao Conselho é final de março. Foi informado que caso o Tribunal de Contas solicite, o município pode ter problemas com a falta de finalização do Sistema.

APRESENTAÇÕES – Malária – aumento do número de casos – o técnico Aristides apresentou os casos notificados de malária de dois mil e dezesseis até a data de ontem na região, destacando os municípios de Aripuanã e Colniza. O exemplo de Aripuanã, que passou de vinte e três para noventa e três casos em 2017 e trinta e dois casos já notificados em 2018; provocou a discussão sobre o grande aumento do número de casos, sobre os casos reincidentes que não foram curados adoecendo novamente, sobre a falta de acompanhamento pelas equipes da Atenção Básica e a necessidade de atualização do Sistema de Localidades do SIVEP Malária. Uma das grandes preocupações são os casos mal curados, quando o medicamento não é tomado nas doses e período regular e foi feito um alerta para a possibilidade de ocorrer falta de Primaquina, quando os casos serão tratados apenas com Cloroquina, que trata dos sintomas, mas não impede que o doente seja transmissor para o mosquito, como explicou o técnico Paulo. Leda sugeriu que o município solicite ajuda ao ERS Juína para elaborar e implantar um Plano de enfrentamento da Malária aproveitando a expertise de técnico como, por exemplo, Paulo que participou do processo de erradicação da Malária em Juína, quando aqui existiam em média três mil casos da doença. Ana Paula informou do recurso destinado a Aripuanã, Colniza e Juína referente à Portaria nº 2565/2016 faltando ainda o relatório de execução desse recurso, que foi solicitado via ofício. Ana Paula aproveitou o momento para informar sobre a utilização dos carros destinados para Dengue e Malária, sendo que houve informação de que estes carros têm sido utilizados para outras finalidades sem justificativas, solicitou atenção aos termos assinados de uso exclusivo, principalmente quando verificadas falhas nas ações aos quais se destinam. Nesse momento a reunião foi interrompida para o almoço retornando às treze e trinta horas.

PIUBS - Programa de Informatização das Unidades Básicas de Saúde – Juciane passou a discorrer sobre o programa de informatização que tem como foco no SISAB/e.SUS. Os municípios devem aderir através de preenchimento do Termo de Adesão, cujos passos foram detalhados, podendo ser feito em duas modalidades: escolha da empresa prestadora ou repasse de recursos. A adesão ou não, não isenta o município de sua responsabilidade quanto ao envio de dados de produção, sendo o prazo de adesão livre pelo Ministério da Saúde. A técnica orienta, no entanto, que cada município se organize o mais breve possível a fim de evitar atropelos em caso de determinação de última hora.

PACTUAÇÕES/PROPOSIÇÕES – Transporte Sanitário – Emenda Parlamentar -

Castanheira e Aripuanã – Ana Paula informa a necessidade da aprovação dos projetos técnicos

para implantação do Transporte Sanitário Eletivo contemplados nas emendas parlamentares já

aprovadas em dois mil e dezessete. Os projetos foram aprovados por consenso. **Credenciamento**

ESF Juína – Ana Paula informou aos presentes que o município de Juína solicitou o

credenciamento de mais uma Equipe de Saúde da Família, tendo sido entregue a documentação

pertinente. Juciane apresentou a diferença entre o processo de credenciamento e habilitação, que

estarão caminhando em separado por um tempo, até que haja uma adequação da legislação.

Esclareceu que a partir do momento que o município solicitar o credenciamento, ele terá cento e

vinete dias para a implantação e funcionamento da equipe. **PACTUAÇÕES/RESOLUÇÕES –**

Calendários de reuniões da CIR NO 2018 – Ana Paula explanou que pelas normas do Regimento

da CIR NO o calendário das reuniões deveria ser pactuado e encaminhado à CIB, havendo uma

grande cobrança da Secretaria Executiva da CIB e de outros entes para que este calendário seja

rigorosamente obedecido, assim como os prazos estabelecidos para inclusões de pautas na CIB.

Após uma ampla discussão foi estabelecida como data de reunião a quarta feira de toda terceira

semana do mês. **Representação Vice-Presidente Regional do COSEMS na ausência dos**

representantes eleitos – Ana Paula comentou um caso ocorrido em Água Boa onde o Vice

Regional e seu suplente não puderam comparecer a uma reunião da CIR e descobriu-se que não

constava no Regimento a forma de indicação do substituto. Por conta disso foi alterado o Artigo

8º do Regimento que passa a vigorar com a seguinte redação: *A Vice-Presidência Regional do*

COSEMS/MT – Titular e Suplente é eleita entre os(as) Secretários(as) Municipais de Saúde dos

Municípios que compõem a Região Noroeste Matogrossense, através de voto aberto em fórum do

*CGM – Colegiado de Gestores Municipais. **Parágrafo Único** - Em caso de ausência do Titular e*

Suplente da Vice-Presidência Regional do COSEMS/MT o(a) substituto(a) para condução na

reunião em questão será eleito entre os representantes das secretarias municipais de saúde no

início da reunião sendo o processo registrado em ata. **Alteração Emenda Parlamentar de Juína –**

Ana Paula apresentou a proposta do município de Juína de alteração de objeto de Emenda

Parlamentar Federal do Deputado Ságuas Moraes Sousa, para aquisição de equipamentos permanentes

para as Unidades de Saúde – Hospital Municipal de Juína - PROPOSTA nº: 14003.786000/1150-0. Sendo

anexada planilha com as alterações e as devidas justificativas e a Resolução do Conselho Municipal de

Saúde, a alteração foi aprovada por consenso. **PAUTA PERMANENTE – Regulação – Ivanete**

entregou os Ofícios Circulares 001 e 002/CRR/ERS/18 que tratam respectivamente do cronograma para inserção no SISREG dos procedimentos ambulatoriais que ainda são enviados via malote e da necessidade de atenção com o absenteísmo e erros de inserção no SISREG. Quanto ao cronograma foi informado aos gestores que o prazo para a inserção no SISREG dos procedimentos ambulatoriais que ainda são encaminhados via malote é junho, sendo que por hora os procedimentos hospitalares não sofrerão alterações no modo de envio. Em relação ao absenteísmo todos se mostraram preocupados e Leda solicitou um levantamento mais detalhado sobre isso, ficando combinado que a técnica Ivanete fará esse levantamento e apresentará provavelmente na próxima reunião. **INFORMES – TELESSAÚDE** – Sérgio entregou um Ofício de agradecimento quanto à acolhida nos municípios visitados e informou que já está vendo frutos do trabalho. Minalise e Marcio apresentaram experiências positivas. O técnico informou ainda que fará uma capacitação amanhã para os profissionais de Castanheira. Em seguida apresentou gráficos mostrando os números de teleconsultorias por município no mês de fevereiro, com significativo aumento da procura pela maioria deles. **PPI – Programação Pactuada Integrada** – Juciane informou que houve alguns entraves para a realização da Oficina da PPI prevista para este mês, como o financiamento e o fato de ser necessária a discussão prévia com Juína para que este apresente sua capacidade instalada e possibilidades de atendimento. Destacou ainda a importância de que cada município faça as atividades de levantamento de todas as informações do seu território. Leda informou que vai fazer uma avaliação e reestruturação do seu CNES no menor tempo possível para poder avançar na discussão com os demais municípios. Informou também que esteve em Cuiabá com a equipe do Controle e Avaliação e que foi informada que não há dinheiro novo, mas que o estado também está se organizando para uma realocação geral, o que deve ser feito em breve. Leda destacou ter esperança de chegar a um nível de organização tal que cada município possa saber quanto enviou em recursos financeiros e quanto teve de atendimentos de usuários. **Recursos PlanejaSUS/ Educação Permanente** – Ana Paula aproveitou o momento para lembrar a necessidade de se reorganizar os recursos financeiros de fortalecimento da Região em Educação Permanente e CIR NO para que possamos definir junto a cada gestor a execução financeira, visto que são recursos recebidos em anos anteriores. Ana Paula apresentará uma planilha com estes recursos na próxima reunião. **PSE – Programa Saúde na Escola** – Geise entregou um Ofício para os municípios que tem PSE e NutriSUS, informando que

o prazo de inserção das ações realizadas referente ao ano de dois mil e dezessete se estenderão até
mês de março de dois mil e dezoito deverão ser inseridas no E-SUS até dia vinte de abril. Os
municípios deverão cumprir uma agenda de doze ações, sendo que, ação de combate ao Aedes
Aegypt é obrigatória realização em todas as escolas aderidas; além disso pede-se que o GTIM –
Grupo Gestor Intersetorial Municipal seja ativo dentro do Programa; destacou que os sachês têm
que ser disponibilizados individualmente, no prato de cada criança e que eles já estão disponíveis
para retirada em Cuiabá, solicitou cuidado com o armazenamento, evitando o desperdício e
concluindo o ciclo. Leda perguntou se a adesão se refere também ao ano de dois mil e dezoito e
informou que encerrou as atividades do NASF temporariamente, mas passou essas atividades
para a equipe de saúde. Geise informou que a adesão ao é bi-anual, para dois mil e dezessete e
dois mil e dezoito. **Monitoramento Rápido das Vacinas** – Verônica falou das coberturas
vacinais, que continuam baixas, e das dificuldades do sistema SISPNI desktop que necessita de
atualização constante de versões, diferente do SISPNI web que por ser direto via Internet é mais
prático. Em seguida entregou o Ofício Circular 006/2018 que trata do prazo para envio dos dados
do Monitoramento Rápido das Vacinas, que se encerra dia vinte e oito de fevereiro de dois mil e
dezoito e solicitou aos gestores que verifiquem como está o processo de digitação não deixando
para a última hora. A técnica ainda informou que não o ERS não recebeu as vacinas BCG e
pentavalente, o que dificulta a consecução de coberturas. Também estão em falta os soros
antiofídicos, que somente serão enviados no final de março. **Informes COSEMS** – Leda
entregou para a diretora Ana Paula a programação do Encontro Estadual de Gestores a se realizar
nos dias seis a oito de março em Cuiabá e reforçou aos gestores a importância da participação de
todos. Nada mais havendo a ser tratado, encerrou-se a reunião. Eu, Ivanete Marcia Wiebbelling
Pagnussat, secretariei esta reunião e lavrei a presente ata que contém 6 (seis) páginas com 180
(cento e oitenta) linhas, sem rasuras, e que vai assinada por mim, por Ana Paula Marques
Schulz que coordenou a CIR e Leda Maria de Souza Villaça, vice-presidente regional noroeste
do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde de Mato Grosso.

Secretária Executiva da CIR NO _____

Coordenador da CIR NO _____

Vice-presidente Regional do COSEMS _____